

CENTAR ZA REHABILITACIJU RIJEKA

Kozala 77/b

RIJEKA

ETIČKI KODEKS
Centra za rehabilitaciju Rijeka

Rijeka, prosinac 2015.

Na temelju članka 55. stavka 3. Statuta Centra za rehabilitaciju Rijeka, ravnateljica dana 31.12. 2015. godine, donosi

ETIČKI KODEKS CENTRA ZA REHABILITACIJU RIJEKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom Centra za rehabilitaciju Rijeka (u daljnjem tekstu Etički kodeks), utvrđuju se pravila ponašanja radnika i etička načela na temelju kojih postupaju u obavljanju svojega posla, a koja proizlaze iz Ustava, zakona, međunarodnih ugovora i Statuta Centra za rehabilitaciju Rijeka (u daljnjem tekstu Centra).

Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Svrha Etičkog kodeksa je promicanje etičkih načela, moralnih načela i vrijednosti u ponašanju radnika u svom radu, s ciljem razumijevanja specifičnosti rada i skrbi za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom, a koje nisu utvrđene općim aktima Centra.

Članak 3.

Etički kodeks primjenjuje se na svim odjelima koji obavljaju djelatnost u sjedištu, dislociranoj jedinici i dvije podružnice, te u stanovima u organiziranom stanovanju.

Članak 4.

Prije sklapanju ugovora o radu, radnik je dužan upoznati se s odredbama Etičkog kodeksa i pridržavati ih se u radu.

II. TEMELJNA NAČELA

1. Uvažavanje ljudskih prava i dostojanstva osobe

Članak 5.

U svom radu radnici Centra se obvezuju poštivati temeljna ljudska prava te prava djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom.

Članak 6.

U svom radu i ophođenju radnici se obvezuju poštivati nacionalnu, vjersku, kulturnu, socijalnu i svaku drugu različitost korisnika, roditelja/skrbnika i ostalih radnika u svrhu humanih i demokratskih odnosa u Centru.

Članak 7.

Poštivanjem dostojanstva pojedinca i njegovog integriteta radnici Centra štite privatnost korisnika, uvažavanjem osjećaja sramežljivosti te korektnim oslovljavanjem i izražavanjem na razini koju dotični razumije.

2. Kompetentnost

Članak 8.

Svaki radnik odgovoran je za sigurnost i zdravlje korisnika Centra u okviru svog djelokruga rada.

Za vrijeme rada zabranjeno je konzumiranje alkohola i opojnih droga.

Članak 9.

Radnici Centra su ravnopravni u komunikaciji pritom vodeći računa o osobitosti pojedinca uvažavajući posebnosti rada i razvoja u skladu s njegovim sposobnostima.

Članak 10.

Radnici Centra dužni su koristiti jezik i termine na razini koja je razumljiva osobi s kojom su u kontaktu.

Članak 11.

Radnici Centra obvezni su inicirati i unaprjeđivati – poboljšavati životne uvjete korisnika – osoba s invaliditetom.

Članak 12.

Radnici Centra dužni su obavljati svoj posao stručno, savjesno i odgovorno, te time štiti dignitet struke i Centra.

Članak 13.

Radnici Centra dužni su se profesionalno usavršavati u skladu s razvojem struke.

Članak 14.

Za vrijeme rada u Centru i u obavljanju poslova vezanih za Centar, radnici moraju biti primjereno odjeveni.

3. Odgovornost

Članak 15.

Radnici Centra svojim ponašanjem i radom trebaju pozitivno utjecati na korisnike – odrasle osobe s intelektualnim oštećenjima, djecu i mladež s teškoćama u razvoju i osobe s autizmom.

Članak 16.

Odnos radnika prema roditeljima/skrbnicima treba biti tolerantan s uvažavanjem stavova i prijedloga, a koji su u interesu i dobrobiti korisnika.

Članak 17.

Radnici Centra dužni su zaštititi korisnike od svih oblika zlostavljanja te u slučaju sumnje na isto, prijaviti Ravnatelju Centra.

Članak 18.

Radnici Centra ne smiju tražiti niti primati bilo kakve darove, te su dužni sprječavati svaki oblik korupcije.

Članak 19.

Radnici Centra dužni su kod korisnika razvijati samopouzdanje i vlastitu odgovornost sukladno njihovom psihofizičkom razvoju.

4. Zaštita privatnosti

Članak 20.

Centar je svojom djelatnošću i programima otvoren okolini: volonterima, stručnjacima i studentima, udrugama i ukupnoj javnosti. Pri tome radnici trebaju zaštititi privatnost pojedinca, osigurati tajnost i povjerljivost podataka i uvažavati volju korisnika za uključivanjem u određene aktivnosti.

Članak 21.

Radnici Centra su dužni štiti sve povjerljive i povjerene im podatke kao profesionalnu tajnu.

Članak 22.

Radnici Centra moraju poštovati standarde, postupke, protokole i pravila Centra.

5. Nastupi u javnosti

Članak 23.

Za davanje informacija putem medija odgovoran je Ravnatelj Centra i druga ovlaštena osoba od strane Ravnatelja.

6. Međusobni odnosi radnika

Članak 24.

Međusobni odnosi radnika trebaju se temeljiti na uzajamnom poštivanju, povjerenju, suradnji i kolegijalnosti.

Članak 25.

Radnici su dužni međusobno razmjenjivati informacije, mišljenja i znanja, ne ometajući jedni druge u obavljanju poslova i zadataka.

Članak 26.

U organizaciji rada treba poštivati hijerarhiju, a u svakodnevnom radu međusobno se uvažavati i davati dobar primjer.

III. PRITUŽBE NA NEPOŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 27.

Korisnici usluga i radnici Centra mogu se pisanim putem obratiti ravnatelju Centra i ukazati na ponašanje radnika i drugih osoba koje je protivno odredbama ovoga Etičkog kodeksa.

Pritužbe razmatra Etičko povjerenstvo koje imenuje ravnatelj te o rješavanju pritužbe izvješćuje ravnatelja Centra.

Odgovor na pritužbu daje se u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja pritužbe.

Prije davanja odgovora, ravnatelj Centra će zatražiti pisano očitovanje radnika protiv kojega je upućena pritužba ili provesti odgovarajuće postupke ako je pritužbu uputila osoba izvan Centra.

Ravnatelj Centra može pokrenuti postupak zbog povrede radne obveze utvrđene zakonom, Statutom Centra, Etičkim kodeksom ili drugim propisom.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Danom stupanja na snagu ovoga Etičkog kodeksa prestaje važiti Etičko kodeks Centra za rehabilitaciju Rijeka od 15.02.2010. godine.

Članak 29.

Ovaj Etički kodeks Centra za rehabilitaciju Rijeka stupa na snagu 8 dana od objavljivanja na glavnoj oglasnoj ploči Centra.

Urbroj: 100-483/01-2015

Rijeka, 31. 12. 2015.



Ravnateljica:
Gordana Saršon, prof.

G. Saršon

Ovaj Etički kodeks objavljen je na oglasnoj ploči Centra dana 09.01. 2016. godine, a stupio je na snagu dana 12.01. 2016. godine.



Ravnateljica:
Gordana Saršon, prof.

G. Saršon