

Temeljem čl. 47 Statuta Centra za rehabilitaciju Rijeka ( daljnjem tekstu : Centar ) i čl. 159. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 154/14 i 99/15 ), Stručno vijeće Centra, na sjednici održanoj dana 02. 05. 2016, donijelo je

## **POSLOVNIK O RADU**

### **STRUČNOG VIJEĆA CENTRA ZA REHABILITACIJU RIJEKA**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Poslovnikom o radu stručnog vijeća Centra ( dalje: Poslovnik ) utvrđuju se način i djelokrug rada Stručnog vijeća Centra za rehabilitaciju Rijeka ( dalje: Centar )

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na ženski i muški spol.

#### **II SASTAV VIJEĆA**

##### **Članak 2.**

Stručno vijeće Centra čine svi stručni radnici koji provode aktivnosti odgoja i edukacijske rehabilitacije, socijalne rehabilitacije, psihološke podrške, psihosocijalnog tretmana, socijalno pedagoške podrške, pomoći pri socijalnom uključivanju, senzorne integracije, kineziterapije i sportsko rekreacijskih aktivnosti, glazbene terapije i glazbenih aktivnosti, likovne terapije i likovnih aktivnosti te organizaciju slobodnog vremena, zatim stručni radnici koji pružaju uslugu individualne psihosocijalne podrške u obitelji te usluge pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja. Stručni radnici su i radnici koji u okviru usluge organiziranog stanovanja provode usluge odgoja, odgoja i edukacijske rehabilitacije, socijalnog rada, psihološke podrške, socijalne rehabilitacije i brige o zdravlju.

Stručni radnici su i radnici koji provode aktivnosti brige o zdravlju, fizikalne i radne terapije te oni koji provode aktivnosti skrbi tijekom noći.

##### **Članak 3.**

Stručno vijeće, u svrhu bolje učinkovitosti, ima svoje uže stručno vijeće između kojega bira predsjednika i zamjenika predsjednika Stručnog vijeća.

Uže stručno vijeće čine:

- socijalni radnik Centra
- psiholog
- voditelj Odjela radnih aktivnosti i psihosocijalne rehabilitacije
- voditelj Odjela njege i brige o zdravlju
- voditelj organiziranog stanovanja
- predsjednik Stručnog tima Centra
- predstojnik Podružnice Pulac

- predstavnik stručnog osoblja iz Podružnice Kraljevica Oštro

### III RAD STRUČNOG VIJEĆA

#### Članak 4.

Prvu sjednicu Stručnog vijeća saziva ravnatelj.

#### Članak 5.

Uže Stručno vijeće raspravlja i daje Ravnatelju i Upravnom vijeću Centra mišljenje i prijedloge o:

- stručnim pitanjima koja se odnose na djelatnost Centra,
- ustroju Centra i podružnica,
- utvrđivanju plana i programa rada Centra i prati njegovo ostvarivanje,
- najsloženijim stručnim pitanjima u stručnom radu Centra,
- potrebi stručnog usavršavanja stručnih radnika Centra,
- godišnjem ocjenjivanju Ravnatelja Centra prema odredbama Pravilnika o razini, odgovarajućem zvanju, uvjetima i načinu napredovanja stručnih radnika u djelatnosti socijalne skrbi
- drugim pitanjima vezanim za stručni rad utvrđenim Statutom Centra.

#### Članak 6.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sudjelovati u radu Upravnog vijeća bez prava glasa kad se raspravlja o poslovima iz čl. 5. ovog Poslovnika.

#### Članak 7.

Uže Stručno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice saziva predsjednik Stručnog vijeća, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika.

#### Članak 8.

Sjednice Stručnog vijeća održavaju se u prostorima Centra.

Predsjednik Stručnog vijeća može odlučiti da se u izvanrednim i opravdanim slučajevima sjednica održi izvan Centra.

#### Članak 9.

Sjednice užeg Stručnog vijeća sazivaju se po ukazanoj potrebi a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu na zahtjev ravnatelja Centra odnosno većine članova Stručnog vijeća.

#### Članak 10.

Na sjednice užeg Stručnog vijeća poziva se ravnatelj, s time da njegova nazočnost nije obavezna.

#### Članak 11.

Sjednica užeg Stručnog vijeća saziva se, u pravilu, pismenim pozivom na oglasnim pločama Centra, minimalno tri dana prije datuma sjednice a samo izuzetno, kada se radi o temama hitne naravi, sjednica se može sazvati telefonski ili usmenim putem.

#### Članak 12.

Pozivu na sjednicu Stručnog vijeća prilaže se, ukoliko je to potrebno, pisani materijal na osnovi kojeg se članovi mogu pripremiti za sudjelovanje u raspravi i odlučivanju o pitanjima iz dnevnog reda sjednice.

#### Članak 13.

Predsjednik Stručnog vijeća može na sjednice pozvati izvjestitelje po pojedinim točkama dnevnog reda.

#### Članak 14.

O svim pitanjima na sjednici se glasuje javnim izjašnjanjem, a punovažne su odluke za koje se izjasni natpolovična većina prisutnih članova.

#### Članak 15.

U pravilu, uže Stručno vijeće radi na zatvorenim sjednicama. Stručno vijeće može odlučiti da sjednica bude javna.

#### Članak 16.

Stručno vijeće može raspravljati te donositi mišljenja i prijedloge samo ako je na sjednici nazočna većina svih članova Stručnog vijeća.

#### Članak 17.

Na početku sjednice potvrđuje se prijedlog dnevnog reda sjednice i eventualne izmjene i dopune istog.

#### Članak 18.

Na sjednici užeg Stručnog vijeća vodi se zapisnik. Zapisnici i materijali sa sjednica užeg Stručnog vijeća čuvaju se kao dokumenti trajne vrijednosti.

#### Članak 19.

Zapisnik mora sadržavati osnovne podatke o radu sjednice, a osobito:

1. redni broj sjednice,
2. datum, mjesto i vrijeme održavanja sjednice,
3. imena prisutnih i odsutnih članova užeg Stručnog vijeća kao i drugih osoba pozvanih  
na sjednicu,
4. predloženi i usvojeni dnevni red sjednice,
5. sažetak rasprave i zaključke po pojedinim točkama dnevnog reda,
6. potpis osobe koja je vodila sjednicu i potpis zapisničara

#### Članak 20.

Članovi Stručnog vijeća dužni su za vrijeme i nakon prestanka sudjelovanja u radu Stručnog vijeća čuvati poslovnu tajnu koju su saznali u tijeku obnašanja navedene funkcije.

#### Članak 21.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na isti način na koji je donijet i Poslovnik.

#### Članak 22.

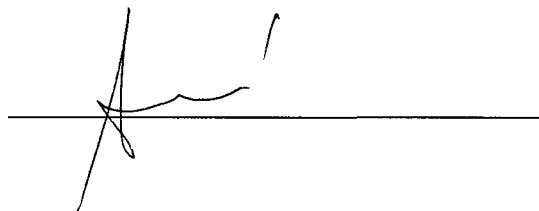
Ovaj Poslovnik stupa na snagu i primjenjuje se nakon proteka roka od 8 dana od dana objave na oglasnim pločama Centra.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Stručnog vijeća Centra za rehabilitaciju Rijeka od 05. travnja 2005.g.

Ovaj Poslovnik objavljen je na oglasnim pločama Centra za rehabilitaciju Rijeka dana

19. 05. 2016. . godine

Predsjednik Stručnog vijeća Centra za  
rehabilitaciju Rijeka



Ovaj Poslovnik stupio je na snagu dana 27. 05. 2016